



ĶEKAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA  
**BALOŽU VIDUSSKOLA**

Reģ. Nr. 4313902363

Skolas iela 6, Baložu pilsēta, Ķekavas novads, LV-2112,  
tālrunis 67917725, fakss 67917918, e-pasts: [balozu.vidusskola@kekava.lv](mailto:balozu.vidusskola@kekava.lv)

---

**Skolas Padomes sēdes protokols Nr. 9**

**Laiks:** 2023. gada 7. novembrī

**Vieta:** Baložu vidusskola

**Piedalās:**

Līva Garaņina, Vita Broka, Inese Dumpe, Madara Karkovska, Oļesja Maslova, Vita Leonova, Keta France – Bamblovska, Ilze Antonova, Jekaterina Mardvina, Marika Virse, Iveta Katrevica, Dita Stīrija, Ilze Kreita, Sergejs Jakovļevs, Aina Nemiro, Madara Grīnvalde, Santa Škapare

**Izskatāmie jautājumi:**

1. Skolas direktores uzruna:
  - 1.1. Par aktualitātēm vakancēs un mācību procesū
  - 1.2. Par ārkārtas evakuāciju
  - 1.3. Par skolas iekšējiem kārtības noteikumiem
  - 1.4. Par Skolas Padomes norisi
  - 1.5. Par atbalsta personāla darbu
  - 1.6. Par EMU programmu
  - 1.7. Par stundām baseinā
2. Skolas Padomes sadarbība ar skolu un klašu kolektīviem.
3. Dažādi:
  - 3.1. Atbildes uz vecāku jautājumiem.
    - 3.1.1. Par skolas autobusu
    - 3.1.2. Par skolēnu personīgajiem skapīšiem
    - 3.1.3. Par dzeramo ūdeni sporta laukumā
    - 3.1.4. Pasākumi skolā (Skolas Soma)
    - 3.1.5. Ēdināšana – “Skolas piens un auglis”, bufete, automāti
    - 3.1.6. Par ģērbšanos uz sportu
  - 3.2. Skolas Padomes sapulces.
  - 3.3. Skolas Padomes skolēnu darbs.

## Lēmumi:

### 1.

1.1. Turpināt meklēt trūkstošos pirmsskolas skolotājus, latviešu valodas, vēstures, dizaina un tehnoloģiju, fizikas skolotājus, kā arī logopēdu un speciālo pedagogu, asistentus, lai palīdzētu bērniem ar mācīšanās grūtībām iekļauties mācību procesā.

1.2. Izvērtēt ar atbilstošajiem dienestiem video ierakstus par notikušo skolas ārkārtas evakuāciju 2023. gada 10. oktobrī. Signalizācijas signāls nebija ieslēgts apzināti ar direktores lēmumu, lai skolēnos neradītu papildus baiļu sajūtu.

Pārskatīt skolas evakuācijas kārtību, balstoties uz gūto pieredzi.

Aizsūtīt vecākiem skolas evakuācijas kārtību, lai paaugstinātu informētības līmeni par rīkošanās kārtību ārkārtas situācijās.

Nolemts izveidot skolā ārkārtas somu, kurā skolēniem būs pieejamas papildus drēbes, segas, lai vēsā laikā varētu nodrošināt skolēniem siltumu. Somu nolemts turēt medmāšas kabinetā. Ārkārtas situācijās skolēniem pēc Baložu vidusskolas pamešanas ir jāatrodas Baložu bibliotēkā, kultūras namā vai stāvlaukumā pie skolas.

Jāturpina skolēnus izglītot un praktizēt, kā rīkoties nestandarta situācijās.

1.3. Sekot līdzi, lai skolēni ievērotu skolas iekšējos kārtības noteikumus – uz skolu vilktu atbilstošu apģērbu (ne sporta bikses vai treniņģērbu). Mācīt apģērba kultūru jau prioritāri skolēna ģimenēs. Stundu laikā un starpbrīžos skolas durvis turēt aizslēgtas, lai nodrošinātu skolēnu drošību.

1.4. Skolas mājas lapā ielikt publiskai pieejamībai iepriekšējos un turpmākos Skolas Padomes protokolus.

1.5. Turpināt nodrošināt skolēnu drošību, organizējot policijas suņu reidus, lai apsekotu / izskaustu skolēnu smēķēšanu un saltu lietošanu.

1.6. Iesaistīt un sadarboties ar skolēna ģimeni EMU programmā, lai uzzinātu, kā uzlabot skolēnu labbūtību skolas vidē.

1.7. Meklēt iespējas nodrošināt 1.klašu skolēnu nodarbības baseinā. Iespēju robežās pēc mācību stundām maijā nodarbības baseinā piedāvāt arī 3.klašu skolēniem. Ar šī mācību gada sākumu 2. klašu skolēni apmeklē nodarbības Ķekavas peldbaseinā pēc mācību stundām (pagarinātās stundas laikā no 13:00-16:00).

2. Skolas Padomes priekšsēdētāja uzņemas informēt Skolas Padomes pārstāvjus par aktuālajiem jautājumiem klašu kolektīvos un sadarboties ar skolas administrāciju, lai uzlabotu/nodrošinātu kvalitatīvāku/drošāku skolas vidi, kā arī informēt Skolas Padomes pārstāvjus par Skolas Padomes sēdēs pieņemtajiem lēmumiem.

### 3.

#### 3.1.

3.1.1. Skolas Padomes vecāku pārstāvjiem vērsties ar iesniegumu Ķekavas novada pašvaldībā par papildus reisa piešķiršanu uz un no Baložu skolas vai e-talona nodrošināšanu Rīgas Satiksmes 23. autobusam.

Rosināt mazāko klašu skolēnus doties mājup pēc mācību stundām nevis ar pēdējo autobusa reisu, kad stundas beigušās lielo klašu skolēniem.

Mājās ģimenēm pārrunāt uzvedības noteikumus sabiedriskās vietās (somas iekāpjot autobusā turēt klēpī vai rokās ne uz muguras).

Autobusus ir pieejamas video novērošanas kameras. Pašvaldības policijai nav kapacitātes nodrošināt personālu pie autobusa tā ierašanās laikos pie skolas.

3.1.2. Nākamā budžeta ietvaros ieplānot solu iepirkumu pie skolēnu skapīšiem, lai būtu ērtāka pārgērbšanās.

Rosināt savās klašu grupās (9.c) vienoties par slēgtajiem skapīšiem ar atslēgām.

Izskatīt 1.klašu skapīšu pārvietošanu.

Skolēniem tiklīdz pazudušas mantas no personīgajiem skapīšiem – ir nekavējoties jāziņo par notikušo skolas administrācijai, lai var pārskatīt kameru videoierakstus un identificēt vainīgo.

3.1.3. Nodrošināt skolēniem uz sporta stundām papildītas personīgās ūdens pudeles, jo jau sākotnēji sporta stadiona projektā nebija plānota publiskā ūdens ņemšanas vieta.

3.1.4. Primāri par pasākumiem katrā klasē atbild klases audzinātājs, izvērtējot katras klases intereses. Katram skolēnam uz mācību gadu tiek piešķirts finansējums “Skolas soma” programmas ietvaros 7 EUR pusgadā. Katras klases skolotājs pieņem lēmumu, kādās aktivitātēs šis finansējums tiek iztērēts.

Vidusskolas 36 skolēni piedalīsies projektā “Esi līderis”.

Nolemj piedalīties skolēniem un ģimenēm valsts svētku un Baložu pilsētas rīkotajos pasākumos – 11/11 (sveču nolikšana), 14/11 (lāpu gājiens), 17/11 (svinīgā līnija).

Aicināt skolēnus un vecākus piedalīties Ziemassvētku koncertos.

Nolemj sākumskolai organizēt Valentīndienas diskotēku.

3.1.5. Rosināt ģimenēs runāt par kārtību/attieksmi pret ēdienu, kas tiek skolēniem izdalīts “Skolas piens un auglis” programmas ietvaros, kā arī ēdnīcā.

Rosināt ģimenēs pārrunāt kabatas naudas nepieciešamību skolā un tās lietderīgu tērēšanu.

Tiek rosināts ņemt uz skolu pusdienu kārbīņas ar ēdienu/uzkodām, ja nepieciešams.

Turpināt ievērot PVD noteikumus par atļautajiem pārtikas produktiem, kurus var tirgot skolas ēdnīcā un pārtikas automātos. Pēdējā PVD pārbaudē oktobrī netika konstatēti nekādi pārkāpumi.

Turpināt

3.1.6. Meklēt risinājumus, lai nodrošinātu dalītu (puiši/mietenes) skolēnu pārgērbšanos uz/no sporta stundām.

3.2. Nolemj Skolas Padomes sapulces rīkot divas reizes gadā, ja nepieciešams veidot saziņu ar e-klases starpniecību vai WhatsApp. Klases audzinātāju uzdevums ir noskaidrot aktuālos jautājumus, kurus nepieciešams izskatīt un risināt Skolas Padomes sēdēs. Skolas Padomes uzdevums ir nodrošināt šo jautājumu virzību un risināšanu, par notiekošajiem procesiem informējot pārrējos vecākus klašu kolektīvos.

3.3. Turpināt Baložu vidusskolā organizēt dažādus pasākumus un sadarboties ar skolas personālu, Skolas Padomes vecākiem, lai uzlabotu skolas ikdienas dzīvi (risinātu aktuālos jautājumus). Izskatīt iespēju rīkot izglītojošas lekcijas/seminārus, tai skaitā arī vecākiem audzināšanas un izglītības jautājumos.

Protokolēja: Madara Karkovska \_\_\_\_\_  
(paraksts)

Sēdes vadītāja: Inese Dumpe \_\_\_\_\_  
(paraksts)

Skolas Padomes priekšsēdētāja: Vita Leonova \_\_\_\_\_  
(paraksts)